ПРОЕКТ

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год при осуществлении регионального надзора в области технического состояния и эксплуатации аттракционов на территории Брянской области**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год при осуществлении регионального надзора в области технического состояния и эксплуатации аттракционов на территории Брянской области (далее – Программа профилактики) разработана государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, аттракционов Брянской области (далее – контрольный (надзорный) орган) в соответствии с положениями Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

**1. Анализ текущего состояния осуществления вида надзора, описание текущего уровня развития профилактической деятельности министерства, характеристика проблем, на решение которых направленна профилактика рисков причинения вреда**

Контрольный (надзорный) орган в соответствии с постановлением Правительства Брянской области «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов», является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Брянской области на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов на территории Брянской области (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

Предметом регионального государственного контроля (надзора) являются оценка соблюдения юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями обязательных требований:

установленных Правительством Российской Федерации, - к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов;

установленных техническим регламентом Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 октября 2016 г. № 114;

«О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», - к безопасности аттракционов.

Программа профилактики предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов на территории Брянской области.

В 2025 году инспекцией гостехнадзора Брянской области плановые контрольно-надзорные мероприятия в области технического состояния и эксплуатации аттракционов на территории Брянской области не установлены**.**

Согласно постановлению Правительства Брянской области от 31.07.2023 года № 349-п «Об утверждении положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов» (далее постановление), периодичность плановых проверок определяется исходя из определения категории риска контролируемого объекта. Установлены следующие категории риска:

-значительный риск;

-средний риск;

-умеренный риск;

-низкий риск.

В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения плановых контрольных надзорных мероприятий составляет:

- для категории значительного риска - одно контрольное (надзорное) мероприятие в три года;

- для категории среднего риска - одно контрольное (надзорное) мероприятие в четыре года;

- для категории умеренного риска - одно контрольное (надзорное) мероприятие в пять лет.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

В 2024 году проводилось активная профилактическая работа, направленная на:

- выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований законодательства при эксплуатации аттракционов в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраняемым законом ценностям или снижение рисков их возникновения;

- принятие мер по предупреждению нарушений контролируемых лиц обязательных требований законодательства в области технического состояния и эксплуатации аттракционов;

- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц при эксплуатации аттракционов в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраняемым законом ценностям.

Проводились следующие профилактические мероприятия:

-информирование;

-консультирование;

-обобщение правоприменительной практики.

Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте инспекции, лично или по телефону.

Основными требованиями к информированию являются:

- актуальность, своевременность, доступность и полнота информации;

- четкость в изложении материала.

В целях информирования владельцев поднадзорной техники утверждено Руководство по соблюдению обязательных требований, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного надзора за техническим состоянием и эксплуатацией аттракционов, которое размещено на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по их обращению по вопросам, связанных с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора).

Консультирование осуществляется должностными лицами инспекции гостехнадзора Брянской области по телефону, посредством видео - конференцсвязи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий. В настоящее время специалистами инспекции гостехнадзора Брянской области оказано 27 консультаций.

При осуществлении консультирования уполномоченное должностное лицо обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц инспекции, иных участников контрольного мероприятия.

Консультирование осуществляется по вопросам:

организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора);

порядка осуществления профилактических, контрольных мероприятий,

установленных положением о виде контроля.

Консультирование в письменной форме осуществляется в случаях, если:

контролируемым лицом предоставлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы не представляется возможным;

ответ на поставленные вопросы требует получения дополнительной информации от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Если поставленные во время консультирования вопросы не связаны с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора) контролируемому лицу и их представителям даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе (ст. 45 Федерального закона № 248-ФЗ).

Основные проблемы, на решение которых будет направлена программа профилактики:

Формирование добросовестного, правового поведения контролируемых лиц и единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности посредством проведения информирования, консультирования, выдачи предостережения, проведения профилактических визитов.

Проведение профилактических мероприятий должно способствовать улучшению в целом ситуации, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований в указанной сфере.

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы.

По итогам обобщения правоприменительной практики инспекция гостехнадзора Брянской области обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики инспекции (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится инспекцией гостехнадзора Брянской области один раз в год до 1 марта года, следующего за отчетным годом. Инспекция обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом инспекции гостехнадзора Брянской области и размещается на сайте инспекции в течение 10 рабочих дней со дня утверждения.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад инспекции о состоянии регионального государственного контроля (надзора).

Постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» установлено, что в 2025 году не проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия. Обращено внимание, что указанные особенности применяются при организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля вне зависимости от организационно-правовой формы контролируемого лица и распространяются в том числе на осуществление контрольной (надзорной) деятельности в отношении физических лиц.

Контрольный (надзорный) орган, орган контроля вправе осуществить вместо планового контрольного (надзорного) мероприятия, плановой проверки, проводимых в соответствии с настоящим пунктом, профилактический визит.

Контролируемое лицо не вправе отказаться от профилактического визита в рассматриваемом случае.

Внеплановые проверки проводятся исключительно при условии согласования с органами прокуратуры при непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан, вреда здоровью граждан.

При проведении профилактических мероприятий, случаев воспрепятствования законной деятельности должностных лиц управления по проведению контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием с контролируемым лицом, уклонения от контрольных (надзорных) мероприятий со стороны контролируемых лиц не фиксировалось.

Жалоб по досудебному обжалованию решений (актов) управления, действий (бездействия) должностных лиц управления при осуществлении государственного регионального контроля (надзора) не поступало.

Решения, принятые по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и подлежащие отмене в отчетном периоде отсутствовали.

Определенная настоящей программой система мер предусматривает изменение формы воздействия на контролируемых лиц с уклоном на профилактическую.

В результате реализации программы ожидается повышение уровня информированности контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, повышение правовой грамотности контролируемых лиц и выработка внутренней мотивации к позитивному правовому поведению, что в результате должно привести к снижению количества нарушений обязательных требований и минимизации угрозы причинения вреда охраняемым законом ценностям.

**2. Цели и задачи программы профилактики**

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

5) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

Задачами реализации программы профилактики являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2)  выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения при эксплуатации аттракционов;

3) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований при эксплуатации аттракционов;

4) формирование одинакового понимания обязательных требований в области технического состояния и эксплуатации аттракционов у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

5) повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях в области технического состояния и эксплуатации аттракционов, и необходимых мерах по их исполнению;

6) повышение прозрачности осуществления регионального государственного контроля (надзора).

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Контрольный (надзорный) орган при осуществлении контроля может проводить следующие профилактические мероприятия:

а) информирование;

б) обобщение правоприменительной практики;

в) объявление предостережений;

г) консультирование;

д) профилактический визит.

**Информирование** контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется должностными лицами контрольного (надзорного) органа посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа, в средствах массовой информации и в иных формах, в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

**Обобщение правоприменительной практики** осуществляется в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный (надзорный) орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Контрольный (надзорный) орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника контрольного (надзорного) органа и размещается на официальной странице контрольного (надзорного) органа в срок, не превышающий 5 рабочих дней после его утверждения.

**Объявление предостережения** осуществляется в соответствии со статьей 49 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у контрольного (надзорного) органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 15 рабочих дней со дня получения им предостережения.

Возражение должно содержать:

1) наименование контрольного (надзорного) органа, в который направляется возражение;

2) наименование контролируемого лица, номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

3) дату и номер предостережения;

4) идентификационный номер налогоплательщика;

5) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

6) дату и номер направляемого предостережения;

7) личную подпись контролируемого лица и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их надлежаще заверенные копии.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в адрес контрольного (надзорного) органа, либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью гражданина, усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты контрольного (надзорного) органа, либо иным указанным в предостережении способами.

Возражение рассматривается контрольным (надзорным) органом в течении 30 дней со дня его поступления.

По результатам рассмотрения возражения должностное лицо контрольного (надзорного) органа, рассмотревшее возражение, принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

б) отказывает в удовлетворении возражения.

По принятию указанного решения контролируемому лицу, подавшему возражение, направляется в письменной форме и по его желанию в электронной форме мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения. В случае отказа в удовлетворении возражения указываются соответствующие обоснования.

Контрольный (надзорный) орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

**Консультирование** контролируемых лиц осуществляется должностными лицами контрольного (надзорного) органа в случае обращения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора) в соответствии со статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченными должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 мин.

Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по следующим вопросам:

- разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального государственного контроля (надзора);

- разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора);

- порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа.

Номера контактных телефонов для консультирования, адреса для направления запросов в письменной форме, график и место проведения личного приема в целях консультирования размещаются на официальном сайте контрольного (надзорного) органа.

Консультирование по однотипным обращениям (5 и более) контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа письменного разъяснения, подписанного начальником (заместителем начальника) контрольного (надзорного) органа.

**Профилактический визит** контролируемых лиц осуществляется должностными лицами контрольного (надзорного) органа в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля (надзора), их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, исходя из отнесения указанных объектов контроля к соответствующей категории риска.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к эксплуатации объектов регионального государственного контроля (надзора), но не позднее истечения одного года с момента начала указанной деятельности, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется контрольным (надзорным) органом не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита составляется в письменной форме.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, установленном [частью 4 статьи 21](consultantplus://offline/ref=F63E52C57A115B170D4ED7F57B9E29A99F95ADCC1D9832F8A7EB509BEEE6C59B608E0822B9DED11FF77FAD8945F79AD4A603B5A7391E27FB78ABM) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения обязательного профилактического визита не должен превышать одного рабочего дня.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного (надзорного) органа в день проведения профилактического визита направляет информацию об этом начальнику (заместителю начальника) контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия. По итогам обязательного профилактического визита должностное лицо контрольного (надзорного) органа составляет акт о проведении профилактического визита.

Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита.

Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении.

В случае принятия положительного решения, направление уведомления о проведении профилактического визита направляется не позднее 10 рабочих дней после обращения контролируемого лица в инспекцию.

**План мероприятий по профилактическим нарушениям на 2024год:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  профилактического  мероприятия | Сроки (периодичность) проведения  профилактического мероприятия | Ответственные за реализацию |
| 1 | Информирование посредством размещения на официальном сайте контрольно (надзорного) органа в сети «Интернет», в соответствии с ч. 3 ст. 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ | постоянно | отдел информационн-технического обеспечения инспекции гостехнадзора Брянской области |
| 2 | Обобщение  правоприменительной практики. Подготовка доклада и его размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» | 1 раз в год, до 1 марта года, следующего за отчетным | Начальник отдела регионального технического надзора инспекция гостехнадзора Брянской области |
| 3 | Объявление  предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований, учет объявленных предостережений | при наличии оснований, предусмотренных законодательством | должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор), начальник отдела регионального технического надзора инспекции гостехнадзора Брянской области |
| 4 | Консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований | по мере поступления обращений | должностные лица инспекции гостехнадзора Брянской области |
| 5 | Обязательный профилактический визит | по мере поступления заявлений | должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор) |

**4.Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет», в соответствии с ч.3 ст.46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ | 100% |
| 2. | Подготовка доклада и его размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет», содержащего результаты обобщения правоприменительной практики | Исполнено/не исполнено |
| 3. | Количество видов профилактических мероприятий, проведенных в течение года | Не менее 2 |

Приложение

Перечень

контролируемых лиц, в отношении которых проводится профилактический визит в 2025 году

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Контролируемые лица |
| 1. | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской Дом культуры» г. Новозыбкова |
| 2. | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городское объединение парков культуры и отдыха» |
| 3. | Индивидуальный предприниматель Олегин Виктор Викторович |
| 4. | Индивидуальный предприниматель Солодухина Наталья Алексеевна |
| 5. | Индивидуальный предприниматель Седич Ольга Евгеньевна |
| 6. | Индивидуальный предприниматель Кирюшин Олег Николаевич |
| 7. | Индивидуальный предприниматель Полоченков Сергей Николаевич |
| 8. | Индивидуальный предприниматель Шатров Сергей Иванович |
| 9. | Индивидуальный предприниматель Зародыш Николай Николаевич |
| 10. | Индивидуальный предприниматель Шпакова Светлана Борисовна |
| 11. | Индивидуальный предприниматель Малашенко Александр Николаевич |
| 12. | Индивидуальный предприниматель Мякишев Дмитрий Александрович |
| 13. | Индивидуальный предприниматель Свиридонов Сергей Александрович |
| 14. | Индивидуальный предприниматель Солобай Карина Базановна |